

СОГЛАСОВАНО

Директор

ООО «ЧОП «АРМАДА ЗАПАД»

/Иванов Д. Н.

"01" марта 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска

/Яснопольская Л.П.

"01" марта 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах

в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Детско-юношеский центр г. Черняховска»,
обеспечение которых осуществляется ООО «ЧОП «АРМАДА ЗАПАД»

1. Общие положения

1.1 Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», требованиям ГОСТ Р Росстандарта от 01.11.2024 № ГОСТ Р 58485-2024. «Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций» и требований к антитеррористической защищенности объектов(территорий), принятых Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов(территорий) Министерства Российской Федерации и объектов(территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов(территорий) по всем вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций».

1.2 Положение устанавливает организационно-правовые ограничения, порядок доступа работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), иных посетителей на территорию и в здания муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Черняховска» (далее- МАУ ДО ДЮЦ г.Черняховска), вноса и выноса материальных средств, правила пребывания и поведения.

1.3 Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся (воспитанников), сотрудников и посетителей в здание центра, въезда (выезда) транспортных средств на территорию организации, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска.

1.4 Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании МАУ ДО

ДЮЦ г. Черняховска, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.5 Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на должностное лицо МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за безопасность, а его непосредственное выполнение - на охранников охранной организации осуществляющих охранные функции на объекте МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска.

При необходимости в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня из числа заместителей руководителя МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска и сотрудников назначается дежурный администратор в соответствии с установленным графиком.

1.6 Требования настоящего положения распространяются в полном объеме на руководителей и сотрудников центра и доводятся до них под роспись, а на обучающихся распространяются в части, их касающейся.

1.7 Стационарные посты охраны (рабочие места охранника) оборудуются около главного входа в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска и оснащаются пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, в том числе индикаторами технических средств охраны и постовой документацией.

1.8 Входные двери и запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками). Запасные выходы открываются с разрешения директора МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска и (или) должностного лица, отвечающего за вопросы безопасности, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора.

1.9 Эвакуационные выходы должны быть оборудованы легко открываемыми изнутри прочными устройствами, обеспечивающими легкость открывания дверей.

1.10 Все работы при строительстве зданий или реконструкции действующих помещений МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства частной охранной организации.

2. Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию обучающихся, сотрудников и иных посетителей.

2.1 Проход в здание МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска и выход из него осуществляется только через стационарный пост охраны.

2.2 Обучающиеся допускаются в здание МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска в установленное расписанием время по спискам групп, составленным в произвольной форме, заверенным подписью и печатью директора (Приказа о зачислении обучающихся). Обучающиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в центр с разрешения директора либо дежурного администратора.

2.3 В целях соблюдения безопасности педагоги МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска встречают обучающихся объединения в холле 1 этажа за 10 минут до начала занятий.

2.3 Сотрудники МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска допускаются в здание по спискам, заверенным подписью и печатью директора.

2.4 В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска: директор МАУ

ДО ДЮЦ г. Черняховска; должностное лицо, отвечающее за вопросы безопасности; дежурный администратор и иные сотрудники, имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом по МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной директором МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска, зам.директора по УВР.

2.5 При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий педагоги дополнительного образования оформляют заявку (*приложение 1 к Положению*), заверяют подписью и печатью директора МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска (или зам.директора по УВР) и передают охраннику. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся могут быть допущены в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6 Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся ожидают своих детей за пределами здания МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска. В отдельных случаях они могут находиться в здании МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска в отведенном месте, в холле первого этажа с разрешения директора либо с лицом, его замещающим, либо дежурного администратора.

2.7 Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска либо с лицом, его замещающим.

2.8 Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.9 Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.10 Должностные лица органов государственной власти допускаются в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Сотрудники прокуратуры, Следственного комитета, полиции, Росгвардии, Федеральной службы безопасности, МЧС для возложенных на них функций, вправе

по предъявлении служебного удостоверения беспрепятственно входить на территории и помещения образовательного учреждения.

Органы федеральной службы безопасности имеют право: беспрепятственно входить на территорию и помещения центра, если имеются достаточные данные полагать, что там совершается или совершено общественно-опасное деяние, выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование которого отнесены законодательством Российской Федерации к ведению органов федеральной службы безопасности, а также в случае преследования лиц, подозреваемых в совершении такого деяния, если промедление может поставить под угрозу жизнь и здоровье граждан.

В целях пресечения и раскрытия террористического акта, минимизации его последствий и защиты жизненно важных интересов личности, общества и государства по решению должностного лица, принявшего решение о проведении контртеррористической операции, в пределах территории ее проведения может вводиться правовой режим контртеррористической операции.

На период проведения контртеррористической операции допускается беспрепятственное проникновение лиц, проводящих контртеррористическую операцию, на территорию и в помещения центра для осуществления мероприятий по борьбе с терроризмом.

Допускается проникновение сотрудников силовых структур на территорию и помещения образовательного учреждения, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также для спасения жизни граждан, их имущества, обеспечения безопасности граждан при массовых беспорядках и чрезвычайных ситуациях; для задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления. При проникновении на территорию и помещения образовательного учреждения данные сотрудники вправе, при необходимости, произвести взлом запирающих устройств, элементов и конструкций, препятствующих проникновению.

Допускается беспрепятственный въезд и проникновение подразделений МЧС и других экстренных служб на территорию и в помещения образовательного учреждения при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

2.11 Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска охранником по распоряжению директора, его заместителя или ответственного за безопасность на основании заявки, составленной заведующим хозяйством.

В случае аварии (повреждения электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ пропуск работников аварийных служб, прибывших по вызову осуществляется беспрепятственно:

- в рабочее время- в сопровождении охранника или представителя администрации МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска;
- в ночное время, в выходные и праздничные дни-в сопровождении охранника.

2.12 Допуск в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска представителей средств массовой информации осуществляется с письменного разрешения директора.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1 В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня в здании МАУ ДО

ДЮЦ г. Черняховска разрешено находиться лицам, категория которых определена на основании приказов, отдельных списков, утвержденных директором, или лицом, исполняющим его обязанности.

3.2 В целях обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкций по пожарной и антитеррористической безопасности в зданиях МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска и на его территории.

3.3 В помещениях и на территории МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня;
- нарушать правила противопожарной и антитеррористической безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерных средств защиты, технических средств охраны (систем охранных телевизионных, систем видеонаблюдения, систем охранной и тревожной сигнализации, систем связи и пр.);
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- проносить (ввозить) на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска предметы, вещества и устройства согласно перечню (*Приложение 2 к Положению*), утвержденному директором МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска.
- приносить в здание, выгуливать на территории животных.
- в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения противоправных действий работники, обучающиеся, их родители (законные представители) и посетители обязаны подчиняться требованиям охранника, действия которого находятся в согласии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

3.4 Все помещения МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным директором спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной, антитеррористической и электробезопасностью. Ответственные лица (сотрудники МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска) не должны оставлять рабочее помещение с незакрытой на замок входной дверью во время отсутствия других работников на рабочих местах, а также оставлять ключи в двери с наружной стороны.

3.5 Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника). Выдача и прием ключей осуществляются охранниками под подпись в журнале учета и выдачи ключей.

Ключи от отдельных помещений (кабинетов директора, бухгалтерии) хранятся на рабочем месте зав.хозяйством.

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1 Допуск транспортных средств на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска осуществляется с разрешения директора или дежурного администратора.

4.2 При ввозе транспортным средством на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска имущества (материальных ценностей) охранником осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

4.3 Движение транспортных средств по территории МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка транспортных средств, доставивших материальные ценности осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4 Пожарные машины, транспортные средства аварийных бригад и экстренной помощи допускаются на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска беспрепятственно.

В последующем после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи) в Книге допуска транспортных средств осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда транспортных средств.

4.5 При допуске на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска транспортных средств охранник предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории центра.

4.6 Во всех случаях, не указанных в данном положении либо вызывающих вопросы, касающихся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники руководствуются указаниями директора или дежурного администратора. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1 Внос(ввоз) грузов, материальных ценностей и иного имущества (офисная мебель, производственное оборудование, техника и др.) осуществляется материально-ответственными лицами на основании товарной накладной или служебной записки, независимо от того, временно или безвозвратно вносятся ценности.

5.2 Для выноса (вывоза) грузов, материальных ценностей и иного имущества (офисная мебель, производственное оборудование, техника и др.) и иных материальных ценностей, принадлежащих МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска, необходимо оформление материального пропуска на вынос (вывоз) материальных ценностей, принадлежащих МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска, независимо от того, временно или безвозвратно вносятся ценности (*Приложение 3 к Положению*).

5.3 Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска, исключающего пронос запрещенных предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе обучающимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением ручного металлодетектора или иных индикаторов технических средств охраны.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник вызывает директора, либо лицо его замещающее, или дежурного

администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

6. Ответственность

6.1 Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Правилами трудового распорядка.

6.2 Лицо, нарушающее внутриобъектовый и пропускной режимы, по вызову охранника может быть задержано группой быстрого реагирования Росгвардии, с которой заключен договор на обслуживание и должно быть незамедлительно передано в полицию.

Приложение 1 к Положению

Директору
МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска
Л. П. Яснопольской

(от кого)

З А Я В К А

Просим Вас разрешить проход в МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска на

Дата и место проведения:

Количество участников:

Ответственный сотрудник за проведение мероприятия

(ФИО полностью)

Список участников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Организация	Примечание
1			
2			
3			
4			

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись ответственного лица за проведение мероприятия

ФИО

Перечень предметов, веществ и устройств, запрещенных к вносу, ввозу в здания и на территорию МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска

1. Любые виды оружия и боеприпасов (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
4. Пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);
5. Электрошоковые устройства;
6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервно-паралитического и слезоточивого воздействия;
7. Колющие и режущие предметы (за исключением случаев использования в учебно-воспитательном процессе, промышленных и хозяйственных целях организации образования).
8. Предметы и вещества, представляющие опасность для жизни и здоровья ученика или окружающих лиц (гарпуны, воздушные ружья и пистолеты, рогатки, провода, кабеля, электроконденсаторы, ножи и мечи, дубинки, биты, стальные шарики, др. метательные или ударные орудия и т.п.), которые могут быть использованы в качестве огнестрельного или холодного оружия;
9. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
10. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества;
11. Радиоактивные материалы и вещества;
12. Табачные изделия, электронные сигареты, наркотические и психотропные вещества и средства, вызывающие опьянение или отравление;
13. Алкоголь, спиртосодержащие напитки, пиво, энергетические напитки.

Приложение 3 к Положению

Директору
МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска
Л. П. Яснопольской

МАТЕРИАЛЬНЫЙ ПРОПУСК
на вынос (вывоз) материальных ценностей, принадлежащих
МАУ ДО ДЮЦ г. Черняховска

«__» _____ 20__ г.
Основание на вынос (вывоз)

Через выход _____

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Инв/зав номер	Количество (прописью)

Дата выноса (вывоза)

«_____» _____ 20__ г.

Подпись лица выносящего(вывозящего) груз _____

Подпись материально ответственного лица _____

(ФИО)

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с ПОЛОЖЕНИЕМ
о пропускном и внутриобъектовом режимах**
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Детско-юношеский центр г. Черняховска»,
обеспечение которых осуществляется ООО «ЧОП «АРМАДА ЗАПАД»

№ п/п	ФИО	должность	подпись	дата
1.	Валкова А.А.	бухгалтер	В	01.03.2026
2.	Маслаченко Т.Б.	главный бухгалтер	М	01.03.2026
3.	Стефанова Е.А.	на. дир. по УБ	С	01.03.2026
4.	Кейко С.Ю.	педагог ДО	К	01.03.2026
5.	Тимофеева А.Г.	педагог ДО	Т	01.03.2026
6.	Войткевич М.К.	педагог ДО	В	01.03.2026
7.	Мельникова Т.В.	педагог ДО	М	01.03.2026
8.	Кривенко И.В.	педагог ДО	К	01.03.2026
9.	Белосельская А.Г.	педагог ДО	Б	01.03.2026
10.	Шинкина А.М.	педагог-организатор	Ш	01.03.2026
11.	Юшкевич Е.В.	уборщица	Ю	01.03.2026
12.	Семелина Л.В.	уборщица	С	01.03.2026
13.	Андреев Р.А.	методист	А	01.03.2026
14.	Соловьев А.А.	зав.хоз. частью	С	01.03.2026
15.	Варламова И.В.	раб.	В	01.03.2026
16.	Борисова Н.А.	педагог ДО	Б	01.03.2026
17.	Кармалова Л.В.	педагог ДО	К	01.03.2026
18.	Жара Е.В.	методист	Ж	01.03.2026
19.	Львович Е.В.	демонстратор	Л	01.03.2026
20.	Мельникова Т.В.	педагог ДО	М	01.03.2026
21.	Кривенко И.В.	педагог ДО	К	01.03.2026
22.	Стенкина С.И.	педагог ДО	С	01.03.2026
23.	Стенкина В.В.	педагог ДО	С	01.03.2026
24.	Синицын А.Г.	педагог-организатор	С	01.03.2026
25.	Шайдукина А.И.	педагог-организатор	Ш	01.03.2026
26.	Бачинский О.В.	охранник	Б	01.03.2026
27.	Клименко С.И.	охранник	К	01.03.2026
28.	Шеня М.В.	охранник	Ш	01.03.2026
29.				